

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

|   |   |
|---|---|
| <p>1a<br/>Rekisterinpitäjä</p>  | <p>Nimi<br/>Sivistysvaliokunta</p> <p>Osoite<br/>Keskuskatu 30, 23800 Laitila</p> <p>Muut yhteystiedot:<br/>puh. 02 85 011<br/>sähköposti: <a href="mailto:sivistystoimi@laitila.fi">sivistystoimi@laitila.fi</a></p>   |
| <p>2<br/>Rekisteriasioista<br/>vastaava henkilö ja<br/>tietosuojavastaava</p>             | <p>Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot:<br/>Varhaiskasvatusjohtaja<br/>Keskuskatu 30, 23800 Laitila<br/>puh. 044 585 6806</p> <p>Tietosuojavastaava ja yhteystiedot:<br/>Laitilan kaupungin tietosuojavastaava<br/>puh. 040 4853261<br/>sähköposti: tietosuojavastaava@laitila.fi</p>  |
| <p>3<br/>Rekisterin nimi</p>  | <p>Työvuorosuunnittelu (Titania)</p>  |
| <p>4<br/>Henkilötietojen<br/>käsittelyn tarkoitus<br/>ja käsittelyn<br/>oikeusperusta</p> | <p>Työvuorolistojen suunnittelu työyksiköissä ja työvuorojen toteumat palkanlaskentaan.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste perustuu rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn välillä olevaan palvelussuhteesta tai siihen verrattavasta suhteesta johtuvaan asialliseen yhteyteen.</p> <p>Työ / luottamussuhteen alkaessa henkilöä informoidaan rekisterin tietosisällöstä, käyttötarkoituksesta ja käytettävästä.</p> |
| <p>5<br/>Rekisterin<br/>tietosisältö</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>— nimi</li> <li>— henkilötunnus</li> <li>— tehtävänimike ja työyksikkö</li> <li>— toteutuneet työtunnit ja keskeytykset</li> </ul>   |
| <p>6<br/>Säännönmukaiset<br/>tietolähteet</p>   | <p>Rekisteriä päivittävät yksiköiden työvuorolistojen suunnittelijat, esimiehet ja työntekijät. Ohjelmasta on yhteys henkilöstöhallintojärjestelmä Personec FK:hon.</p>   |
| <p>7<br/>Tietojen<br/>säännönmukaiset<br/>luovutukset</p>                                 | <p>Työvuoroluettelon on oltava työntekijöiden nähtävissä viimeistään viikkoa ennen jakson alkamista. Työntekijä myös hyväksyy toteutuneet työtunnit.</p> <p>Tiedot maksuun menevistä toteutuneista työtunneista siirtyvät määräajoin koneellisena siirtona henkilöstöhallintojärjestelmään (Personec FK).</p> <p>Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>  |

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

|   |   |
|---|---|
| <p>8<br/>Tietojen säilytysajat</p>  | <p>Tietoja ei poisteta järjestelmästä.</p>  |
| <p>9<br/>Rekisterin suojauksen periaatteet</p>  | <p>A Manuaalinen aineisto<br/>Manuaalinen materiaali säilytetään lukituissa tiloissa ja hävitetään silppuamalla tai kerätään lukolliseen tietosuoja-astiaan, joka menee poltettavaksi.</p> <p>B Sähköisesti talletetut tiedot<br/>Rekisterin käyttöön tarvitaan henkilökohtainen käyttäjätunnus ja salasana. Käyttöoikeudet on rajattu käyttäjäryhmille, joilla on erilaajuisia käyttöoikeuksia hoitamiensa tehtävien vaatimusten mukaan. Pääkäyttäjällä on täydet oikeudet kaikkien yksiköiden tietoihin. Käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois tehtävistä, joiden hoitamiseen hänelle on myönnetty käyttöoikeus.</p>  |
| <p>10<br/>Tietojen tarkastus-, oikaisu- ja poistamisoikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklat 15 - 17)</p> | <p>Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Rekisterinpitäjän on omasta aloitteestaan tai rekisteröidyn pyynnöstä korjattava, poistettava tai täydennettävä henkilötietojärjestelmään sisältyviä henkilötietoja, mikäli ne ovat virheellisiä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita tietojenkäsittelyn ja -keruun tarkoituksen osalta.</p> <p>Rekisteröidyn, joka haluaa tarkastaa, oikaista tai poistaa itseään koskevat tiedot edellisessä kappaleessa kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kunnan tietosuojavastaavalle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa.</p> <p>Tarkastus-, oikaisu- ja poistamispyynnöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa kaupungin internet-sivuilta: <a href="http://www.laitila.fi/tietosuojaselosteet">http://www.laitila.fi/tietosuojaselosteet</a> tai vieraillemalla henkilökohtaisesti kaupungintalolla.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta rekisterinpitäjän on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> |
| <p>11<br/>Muut henkilö-tietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</p>  |   |

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

|  |  |
|--|--|
| <p>12<br/>Sisältyykö henkilötietojen käsittelyyn automaattista päätöksentekoa, kuten profilointia?</p> | <p>Henkilötietojen käsittelyyn ei sisälly automaattista päätöksentekoa eikä profilointia.</p>  |
| <p>13<br/>Muut henkilö-tietojen käsittelyyn liittyvät asiat</p>  | <p>Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset</li> <li>— kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea</li> </ul> <p>Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.</p> |
| <p>14<br/>Rekisteröidyn valitusoikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 77)</p>               | <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakekeinoja tai oikeussuojakeinoja.</p>   |