

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

| | |
|---|---|
| <p>1a Rekisterinpitäjä</p> | <p>Nimi Sivistysvaliokunta</p> <p>Osoite Keskuskatu 30, 23800 Laitila</p> <p>Muut yhteystiedot: puh. 02 85 011 sähköposti: sivistystoimi@laitila.fi</p> |
| <p>2 Rekisteriasioista vastaava henkilö ja tietosuojavastaava</p> | <p>Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot: Nuorisopäällikkö Kaukolantie 19, 23800 Laitila puh. 040 717 7817</p> <p>Tietosuojavastaava ja yhteystiedot: Laitilan kaupungin tietosuojavastaava puh. 040 4853261 sähköposti: tietosuojavastaava@laitila.fi</p> |
| <p>3 Rekisterin nimi</p> | <p>Etsivän nuorisotyön asiakasrekisteri</p> |
| <p>4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperusta</p> | <p>Rekisteriin liittyvä järjestelmä: PAR Toimittaja: Länsi- ja Sisä-Suomen Aluehallintovirasto</p> <p>Kuvaus: PAR-järjestelmä on työpajoille ja etsivään nuorisotyöhön räätälöity Excel-pohjainen asiakas- ja tilastointijärjestelmä. Järjestelmään on mahdollista kirjata asiakkuuksiin liittyviä tietoja, suunnitella ja tarkastella asiakkuuden toteutumista ja hallita asiakastyöhön liittyviä asiakirjoja.</p> <p>Järjestelmään voidaan kirjata myös sosiaalihuoltolain mukaisissa toimenpiteissä olevien asiakkaiden tietoja. PAR-järjestelmät on rakennettu valtionavunseurantaan helpottavaksi järjestelmäksi, josta raportoidaan kolmesti vuodessa organisaatiotiedot sekä tilastolliset asiakastiedot valtakunnalliseen PARKKI-tietokantaan.</p> <p>Tietoja kerätään etsivän nuorisotyön ja nuorten työpajojen asiakkuuden aikana.</p> <p>Henkilötietoja käsitellään asiakassuhteen hoitamiseen, hallintaan ja kehittämiseen, analysointiin sekä tilastointiin.</p> <p>Rekisterin sisältämiä asiakastietoja voidaan käyttää rekisterinpitäjän, hallinnoivien tahojen ja yhteistyökumppanien tilastotietojen keräämisessä.</p> <p>Kerättäviä henkilötietoja käytetään asiakassuhteiden ylläpitoon ja hoitoon, hallintaan ja kehittämiseen, analysointiin sekä tilastointiin.</p> |

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

| | |
|---|---|
| <p>5 Rekisterin tietosisältö</p> | <p>Rekisteriin kerätään vähimmillään tummennetut tiedot. Rekisteriin voidaan kerätä asiakassuhteen hoitamista kannalta tarpeelliset muut tiedot:</p> <p>Perustiedot: etunimi, sukunimi, syntymäaika, sukupuoli, sähköpostiosoite, puhelinnumero, katuosoite, postinumero, postitoimipaikka</p> <p>Taustatiedot: koulutus, työkokemus, erityisosaaminen, vahvuudet, tavoite, terveys, perhe ja muut taustatiedot.</p> <p>Tilannetiedot: koulutus, pääasiallinen toiminta, toimeentulo ja asumismuoto</p> <p>Asiakkuustiedot: mitä kautta saapunut, aloituspäivä, asiakkuuden päättymispäivä, toimenpiteet asiakkuuden aikana</p> <p>Muistiotietoja: asiakkaan hyväksymät muut asiakkuuteen vaikuttavat asiat</p> <p>Liitteet: asiakkuuteen liittyvät dokumentit</p> |
| <p>6 Säännönmukaiset tietolähteet</p> | <p>Tietoja kerätään henkilöltä itseltään sekä palveluihin rekisteröitymisen ja palveluiden käyttämisen yhteydessä ilmenevistä tiedoista.</p> <ul style="list-style-type: none"> — asiakas itse — alaikäisen osalta huoltajat — asiakkaan suostumuksella muut sosiaalihuollon rekisterinpitäjät — nuorisolain 7 c §:ssä määritellyt viranomaiset ja muut julkisoikeudelliset yksiköt, laitokset ja yhteisöt — Etsivässä nuorisotyössä kirjataan, mitä tietoja ja kenelle nuoresta on annettu. Kirjaamiset tekee etsivä nuorisotyöntekijä |
| <p>7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p> | <p>Etsivän nuorisotyön yhteydessä nuoresta voi syntyä sellaista tietoa, joka voi olla tarpeellista luovuttaa edelleen sille palveluntarjoajalle, jolle nuori ohjataan. Tällaisia nuorta koskevia tarpeellisia tietoja saa luovuttaa edelleen toiselle viranomaiselle vain nuoren tai, jos nuori on alaikäinen, myös hänen huoltajansa nimenomaisella suostumuksella.</p> <p>Opetus- ja kulttuuriministeriön ylläpitämät PAREnt sekä PARty -järjestelmät.</p> <p>Henkilötietoja voidaan luovuttaa vain hyväksytyyn luvan perusteella tutkimuskäyttöön. Lupahakemukset käsittelee Opetus- ja Kulttuuriministeriö.</p> <p>Kerättävä anonyymi tilastollinen materiaali toimitetaan valtakunnalliseen tietopankkiin toiminnan rahoittajan seurantaa, visualisointia, ja hallinnollisen päätöksenteon tueksi ja median käyttöön. Koska aineisto on anonyymiä puhdasta tilastollista materiaalia eikä sisällä asiakkaiden tunnistetietoja, se voidaan toimittaa sähköpostin liitetiedostona.</p> |

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

| | |
|---|--|
| | Tietoja ei luovuteta Suomen, EU:n tai ETA:n ulkopuolelle. |
| 8 Tietojen säilytysajat | Henkilötietoja säilytetään asiakassuhteen ajan ja jos se toiminnan kannalta (uusiutuva asiakkuus, seuranta) on välttämätöntä, enintään neljä (4) vuotta asiakassuhteen päättymisen jälkeen viimeistään kuitenkin 4 vuoden kuluttua asiakkuuden päättymisestä tai kun nuori täyttää 29 vuotta. |
| 9 Rekisterin suojauksen periaatteet | <p>Rekisteri sijaitsee palomuuerein, salasanoin ja muin teknisin keinoin suojatulla verkkoasemalla.</p> <p>Järjestelmä itsessään on suojattu salasanoin, käyttäjätunnuksilla ja tietokannan sensitiiviset tiedot on salattu.</p> <p>Tietojen käyttöoikeus on vain niillä rekisterinpitäjän palveluksessa olevilla ja muilla määritellyillä henkilöillä, jotka tarvitsevat tietoja työtehtävissään. Käyttäjillä on henkilökohtaiset tehtäväkohtaiset käyttäjätunnukset, jotka määräytyvät käyttäjän oikeuksien mukaan.</p> <p>A Manuaalinen aineisto (paperiaineisto) Manuaalista aineistoa pyritään välttämään. Asiakkuuteen liittyvät asiakirjat säilytetään samoin palomuuerein, salasanoin ja muin teknisin keinoin suojatulla verkkoasemalla. Jos manuaalista aineistoa tarvitaan, säilytetään se lukituissa tiloissa ja sen käyttöä valvotaan.</p> <p>B Sähköisesti talletetut tiedot Asiakastiedot kerätään PAREnt (etsivä nuorisotyö) -ohjelmaan, johon pääsy on rajattu tehtäviä hoitaville henkilöille käyttäjätunnuksilla ja salanasoilla.</p> |
| 10 Tietojen tarkastus-, oikaisu- ja poistamisoikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklat 15 - 17) | <p>Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on talletettu tai ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Tietojen lukemisesta ja muuttamisesta kertyy lukulista.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Rekisterinpitäjän on omasta aloitteestaan tai rekisteröidyn pyynnöstä korjattava, poistettava tai täydennettävä henkilötietojärjestelmään sisältyviä henkilötietoja, mikäli ne ovat virheellisiä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita tietojenkäsittelyn ja -keruun tarkoituksen osalta.</p> <p>Rekisteröidyn, joka haluaa tarkastaa, oikaista tai poistaa itseään koskevat tiedot edellisessä kappaleessa kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kunnan tietosuojavastaavalle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa.</p> |

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

| | |
|---|--|
| | <p>Tarkastus-, oikaisu- ja poistamispyynnöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa kaupungin internet-sivuilta: http://www.laitila.fi/tietosuojaselosteet tai vieraillemalla henkilökohtaisesti kaupungintalolla.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta, rekisterinpitäjän on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> |
| 11 Muut henkilö- tietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet | Alle 18-vuotiaiden nuorten kohdalla ja lastensuojelulain edellytysten täyttyessä tulee Etsivän nuorisotyön tehdä lastensuojeluilmoitus lastensuojeluviranomaisille. |
| 12 Sisältyykö henkilötietojen käsittelyyn automaattista päätöksentekoa, kuten profilointia? | Henkilötietojen käsittelyyn ei sisälly automaattista päätöksentekoa eikä profilointia. |
| 13 Muut henkilö- tietojen käsittelyyn liittyvät asiat | <p>Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko:</p> <ul style="list-style-type: none"> — periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset — kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea <p>Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.</p> |
| 14 Rekisteröidyn valitusoikeus (EU:n yleisen tietosuoja- asetuksen artikla 77) | Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja. |