



## Laitilan vammaisneuvoston toimintasääntö

### 1 § Tarkoitus

Laitilan vammaisneuvosto on Laitilan kaupungin ja sen alueella asuvien vammaisten ja vammaisjärjestöjen yhteistyöelin.

### 2 § Tehtävät

Vammaisneuvoston tehtävänä on edistää viranomaisten, vammaisten sekä vammaistyöjärjestöjen yhteistoimintaa sekä edesauttaa vammaisten osallistumista ja vaikuttamista kunnalliseen päätöksentekoon.

Vammaisneuvosto pyrkii myös edistämään vammaisten selviytymistä eri toiminnoissa, kuten asumisessa, sosiaali- ja terveystalv palveluiden saamisessa sekä kulttuuri- ja vapaa-ajan toiminnoissa.

Vammaisneuvosto seuraa vammaisten näkökulmasta kunnan päätöksentekoa erityisesti heille tarkoitettujen palvelujen, tukitoimien ja muiden etuuksien järjestämiseksi sekä niiden saatavuuden parantamiseksi.

Vammaisneuvosto vaikuttaa myös ympäristön suunnitteluun ja toteutukseen siten, että julkiset tilat soveltuvat myös vammaisten tarpeisiin.

Vammaisneuvosto tekee esityksiä ja aloitteita sekä antaa lausuntoja kunnan viranomaisille vammaisia koskeissa kysymyksissä sekä hoitaa muut vammaisneuvoston toimialaan kuuluvat tehtävät.

### 3 § Kokoonpano

Vammaisneuvostoon kuuluu 6-10 jäsentä. Vammaisneuvoston jäsenten toimikausi on sama kuin kaupunginhallituksen toimikausi.

Laitilan kaupungin alueella toimivat vammaisjärjestöt nimeävät 3-7 jäsentä ja kullekin heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Laitilan kaupunginhallitus nimeää neuvostoon kolme (3) jäsentä.

Vammaisneuvoston sihteerinä toimii Laitilan kaupungin hyvinvointikoordinaattori. Sihteerillä on vammaisneuvoston kokouksissa puhevalta, mutta ei äänivaltaa.

Vammaisneuvostolla on oikeus tarvittaessa kuulla asiantuntijoita.

### 4 § Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja

Vammaisneuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikaudeksi. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja edustavat kaupunkia.

### 5 § Vammaisneuvoston kokouksen pöytäkirjan tarkastajat

Vammaisneuvosto valitsee keskuudestaan kussakin kokouksessa kaksi (2) pöytäkirjan tarkastajaa

### 6 § Päätösvaltaisuus

Vammaisneuvosto on päätösvaltainen, kun läsnä on vähintään puolet jäsenistä. Jokaisella jäsenellä on yksi ääni. Äänestyksessä äänten mennessä tasan puheenjohtajan ääni ratkaisee. Vaaleissa äänten mennessä tasan vaali ratkaistaan arvalla.

### 7 § Vammaisneuvoston asioiden valmistelu



Puheenjohtaja (tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja) ja sihteeri valmistelevat vammaisneuvoston kokoukselle esitettävät asiat.

## 8 § Vammaisneuvoston koollekutsuminen

Vammaisneuvosto kokoontuu puheenjohtajan tai tämän estyneenä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta. Lisäksi puheenjohtaja tai tämän estyneenä ollessa varapuheenjohtaja on velvollinen kutsumaan vammaisneuvoston koolle, milloin vammaisneuvoston jäsenistä vähintään puolet katsoo sen tarpeelliseksi.

Kokouskutsu on lähetettävä jäsenille viimeistään seitsemän vuorokautta ennen kokousta. Jos vammaisneuvoston jäsen on estynyt saapumasta kokoukseen, hän on velvollinen tiedottamaan asiasta varajäsenellensä ja toimittamaan kokouskutsun hänelle.

## 9 § Vammaisneuvoston asioista tiedottaminen

Puheenjohtaja tai sihteeri ja puheenjohtajan estyneenä ollessa varapuheenjohtaja tiedottaa vammaisneuvoston asioista lehdistölle ym. tiedotusvälineille.

## 10 § Vammaisneuvoston asiakirjat ja niiden allekirjoittaminen

Puheenjohtaja ja sihteeri allekirjoittavat vammaisneuvoston pöytäkirjat, kirjeet ja pöytäkirjan otteet.

## 11 § Neuvoston jäsenten luottamushenkilöpalkkiot määräytyvät kunnan luottamushenkilöiden palkkiosäännön toimikuntia koskevien määräysten mukaisesti.

## 12 § Tämä toimintasääntö tulee voimaan 1.3.2024