



Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artikkelit 12 - 20.

1a Rekisterinpitäjä	Nimi Sivistysvaliokunta/Vakka-Suomen kansalaisopiston johtokunta
	Osoite Keskuskatu 30, 23800 Laitila
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puh. (02) 8501 6273 sähköposti: toimisto@vakkaopisto.fi
2 Rekisteriasioista vastaava henkilö ja tietosuojavastaava	Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot: Sivistysvaliokunta/Vakka-Suomen kansalaisopiston johtokunta puh. sähköposti:
	Tietosuojavastaava ja yhteystiedot: Laitilan kaupungin tietosuojavastaava puh. 040 4853261 e-mail: tietosuojavastaava@laitila.fi
3 Rekisterin nimi	Kansalaisopiston kurssihallintojärjestelmän henkilötietorekisteri (HelleWi)
4 Henkilötietojen kä- sittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeus- perusta	<p>HelleWi on kansalais- ja työväenopistojen käyttöön räätälöity kurssihallinto-ohjelma, jolla, hallinnoidaan kansalaisopiston opetustoimintaa opetussuunnitelmasta toimintakertomukseen. Järjestelmään syötettyjä tietoja käytetään myös opettajien työsopimusten ja todistusten laatimiseen, opintomaksujen laskuttamiseen opiskelijoilta sekä asiakaspalvelun ja tilastoinnin tarkoituksiin.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen ja asiakassuhteeseen.</p>
5 Rekisterin tietosisältö	<p>Henkilörekisteri/opettajat: Opettajarekisterissä on tallennettuna henkilön nimi, henkilötunnus, ammatti, oppiarvo, osoite, puhelinnumerot ja sähköpostiosoite sekä opettajan ohjaamia opintoryhmiä koskevat tiedot. Rekisteriin voidaan tarvittaessa tallentaa myös opettajan palkkioryhmä ja tuntipalkka.</p> <p>Opettajarekisterin tietoja käytetään työsopimusten ja -todistusten laatimiseen, opintoryhmien päiväkirjoihin, postitukseen (osoitetarroihiin), osoite- ja puhelinluetteloihin, tilastointiin ja muihin oppilaitoksen hallinnossa tarpeellisiin toimintoihin. Rekisterin tietoja voidaan tarvittaessa käyttää myös palkan maksamiseen ja palkkatodistusten laatimiseen.</p> <p>Henkilörekisteri/opiskelijat: Opiskelijarekisterissä on tallennettuna henkilön nimi, henkilötunnus, kotikunta, osoite, puhelinnumerot, sähköpostiosoite, sukupuoli, äidinkieli, koulutustausta, pääasiallinen toiminta ja ilmoittautumiset opintoryhmiin.</p> <p>Opiskelijatietoja hyödynnetään opiskelijaluetteloissa, opintoryhmien päiväkirjoissa ja opintotodistuksissa, opiskelijoille suunnattavassa tiedottamisessa, opintomaksujen ja</p>



Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

	<p>palautteiden keräämisessä, tilastoinnissa ja muissa oppilaitoksen hallinnossa tarpeellisissa toiminnoissa.</p> <p>Jos opiskelija on alaikäinen, rekisteriin tallennetaan opiskelijan huoltajan tiedot, jotta laskutus voidaan kohdentaa oikein.</p>
6 Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Rekisterin tietolähteinä ovat kansalaisopiston toimiston henkilökunta, opettajat ja opiskelijat. Rekisteriä päivitetään pääasiassa asianomaisilta itseltään saatavilla tiedoilla..</p>
7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<p>Tietoja luovutetaan laskutukseen ja perintään viranomaistoimenpiteiden suorittamiseen. Lisäksi tietoja luovutetaan opettajille ja opiskelijoille (yhteystiedot) ja opiston esitteen laatimista varten, jos ei sitä ole erikseen kielletty.</p> <p>Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
8 Tietojen säilytysajat	<p>Henkilötiedot poistetaan, mikäli rekisteröity on pyytänyt henkilötietojensa poistamista tai peruuttanut suostumuksensa henkilötietojen käsittelyyn.</p>
9 Rekisterin suojausten periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>B Sähköisesti talletetut tiedot</p> <p>Hellewi Oy ylläpitää palvelinta. Järjestelmään pääsy on suojattu tunnuksin.</p>
10 Tietojen tarkastus-, oikaisu- ja poistamisoikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklat 15 - 17)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Rekisterinpitäjän on omasta aloitteestaan tai rekisteröidyn pyynnöstä korjattava, poistettava tai täydennettävä henkilötietojärjestelmään sisältyviä henkilötietoja, mikäli ne ovat virheellisiä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita tietojenkäsittelyn ja -keruun tarkoituksen osalta.</p> <p>Rekisteröidyn, joka haluaa tarkastaa, oikaista tai poistaa itseään koskevat tiedot edellisessä kappaleessa kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kunnan tietosuojavastaavalle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa.</p> <p>Tarkastus-, oikaisu- ja poistamispöytäkirjoissa käytettäviä lomakkeita on saatavissa kaupungin internet-sivuilta: <a href="http://www.laitila.fi/tietosuojaselosteet">http://www.laitila.fi/tietosuojaselosteet</a></p>



Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

	<p>tai vierailemalla henkilökohtaisesti kaupungintalolla.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta rekisterinpitäjän on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p>
11 Oikeus suostumuk- sen peruuttami- seen	<p>Mikäli henkilötietojen käsittelyn oikeusperustana on rekisteröityjen antama suostumus, on rekisteröidyillä myös oikeus suostumuksen peruuttamiseen.</p> <p>Suostumuksen peruutusta tai käsittelyn vastustamista koskeva pyyntö on esitettävä rekisterinpitäjän rekisteristä vastaavalle henkilölle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa, joka tulee esittää rekisterin yhteyshenkilölle.</p>
12 Sisältyykö henkilö- tietojen käsittelyyn automaattista pää- töksentekoa, kuten profilointia?	<p>Henkilötietojen käsittelyyn ei sisälly automaattista päätöksentekoa eikä profilointia.</p>
13 Muut henkilö- tietojen käsittelyyn liittyvät asiat	<p>Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>— periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset</li><li>— kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea</li></ul> <p>Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.</p>
14 Rekisteröidyn vali- tusoikeus (EU:n yleisen tietosuoja- asetuksen artikla 77)	<p>Rekisteröidyillä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.</p>